

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công trực tết Dương lịch năm 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC PHƯỚC HOÀ B

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học quy định chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trường tiểu học;

Thực hiện hướng dẫn số 978/HD-PGDĐT ngày 06 tháng 12 năm 2024 về việc hướng dẫn nghỉ Tết Dương lịch và Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025;

Căn cứ biên bản họp Hội đồng sư phạm ngày 27 tháng 02 năm 2024 về thống nhất phương án trực đơn vị trong các ngày lễ và biên bản thỏa thuận về việc trực lễ, Tết của nhân viên bảo vệ trường tiểu học Phước Hòa B họp ngày 27/3/2024, giữa lãnh đạo nhà trường và bảo vệ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay phân công trực trường trong ngày nghỉ tết Dương lịch 2025 như sau:

Ngày trực	Trực lãnh đạo	Trực bảo vệ (ngày)	Trực bảo vệ (đêm)
01/01/2025	Nguyễn Thị Hiếu	Duy Trương	Nguyễn Gia Ân Nhật Thanh Sang

Điều 2. Thời gian trực đơn vị trong dịp tết Dương lịch 2025 là 01 ngày (Ngày 01/01/2025) Nội dung trực:

- Lãnh đạo: Trực giờ hành chính, xử lý công việc chung.
- Bảo vệ: Trực 24/24. (Trực bảo quản CSVC, trang thiết bị, phòng chống cháy nổ, tưới cây, hoa trong trường,... ghi nhận diễn biến, sự cố xảy ra trong quá trình trực báo cáo lãnh đạo.

Điều 3. Các bộ phận chuyên môn, hành chính, đoàn thể trong nhà trường, các ông bà có tên trong điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận :

- Như Điều 3;
- Lưu: VT.

Trần Thị Minh Huệ