

**KẾ HOẠCH**  
**Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2019-2020**

Thực hiện Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT ngày 10/7/2012 của Bộ GD&ĐT về việc Bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cho giáo viên;

Thực hiện Công văn số 22/SGDĐT-TCCB ngày 04/01/2013 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 26/2012/TT-BGDĐT;

Căn cứ Công văn số 590/SGDĐT-TCCB ngày 18 tháng 4 năm 2017 của Sở Giáo và Đào tạo tỉnh Bình Dương về triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên;

Căn cứ công văn số 1165/SGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 7 năm 2018 của Sở Giáo và Đào tạo tỉnh Bình Dương về việc Bồi dưỡng chuyên môn và bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường tiểu học;

Căn cứ Công văn số 1316/SGDĐT-GDTH ngày 12 tháng 7 năm 2019 của Sở GDĐT tỉnh Bình Dương về việc bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2019-2020;

Thực hiện Công văn số 85/KH-PGDĐT, ngày 18/7/2019 của PGD-ĐT Phú Giáo về việc bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên tiểu học năm học 2019-2020;

Trường Tiểu học Phước Hòa B xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ giáo viên năm học 2019-2020 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH CỦA BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

Giáo viên học tập BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp; phát triển năng lực dạy học, giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở từng cấp học đáp ứng yêu cầu phát triển giáo dục phục vụ việc đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục trong toàn ngành.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng của tổ chuyên môn và nhà trường.

**II. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG**

Cán bộ quản lý và tất cả giáo viên đang công tác, giảng dạy tại trường Tiểu học Phước Hòa B.

Đối tượng được miễn: Không.

### **III. NỘI DUNG, THỜI LƯỢNG BDTX**

Chương trình BDTX có 120 tiết/ năm học chia làm 3 nội dung.

#### **1. Nội dung bồi dưỡng 1 (30 tiết/năm học/giáo viên)**

1.1. Thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2019-2020 đối với Giáo dục tiểu học;

1.2. Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 đối với Giáo dục tiểu học.

1.3. Chỉ thị của Bộ GDĐT về nhiệm vụ chủ yếu của ngành giáo dục năm học 2019-2020.

#### **2. Nội dung bồi dưỡng 2 (30 tiết/năm học/giáo viên)**

Gồm những nội dung, kiến thức đáp ứng nhiệm vụ năm học, yêu cầu giáo dục địa phương gồm những nội dung sau:

2.1. Mô hình tích điểm A phục vụ đánh giá học sinh theo TT22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định đánh giá học sinh tiểu học ban hành kèm Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT.

2.2. Tổ chức bữa ăn tự phục vụ trong các trường tiểu học tổ chức bán trú.

2.3 Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh trong các trường tiểu học: kỹ năng tự phục vụ, ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường sạch, đẹp, ....

#### **3. Nội dung bồi dưỡng 3 (60 tiết/năm học/giáo viên)**

Căn cứ vào nhu cầu thực tế giáo dục tiểu học trên địa bàn huyện, thời gian và những module tổ chức cho CBQL và giáo viên tự học như sau:

- Thời gian tập trung 23 tiết: Tháng 01 năm 2020 (theo kế hoạch của PGD).

- Thời gian tự học bồi dưỡng 37 tiết: từ tháng 9/2019 đến tháng 3/2020. Các tổ chuyên môn sắp xếp lịch tự học theo quy định của Thông tư 32/2011/BGDĐT.

##### **3.1. Đối với giáo viên**

Căn cứ vào nhu cầu thực tế giáo dục tiểu học trên địa bàn huyện, những module tổ chức cho giáo viên tự học như sau:

- TH10: Tổ chức giáo dục hòa nhập cho trẻ có khó khăn về học, về vận động (nghe, nhìn, nói), gồm 8 tiết tự học + 7 tiết tập trung.

- TH11: Tổ chức giáo dục hòa nhập cho trẻ có khó khăn về học, về vận động (học, vận động), gồm 8 tiết tự học + 7 tiết tập trung.

- TH15: Một số phương pháp dạy học tích cực ở tiểu học, gồm 9 tiết tự học + 6 tiết tập trung.

- TH22: Sử dụng phần mềm giáo dục để dạy học ở tiểu học, gồm 12 tiết tự học + 3 tiết tập trung.

\* Số tiết học cho nội dung 3 gồm có:

Từ tháng 10/2019 đến 2/2020 CBQL và GV tự học Nội dung bồi dưỡng 3.

Tháng 3/2020: Làm bài thu hoạch; Đánh giá, báo cáo kết quả BDTX.

### **3. Tài liệu**

Nguồn tài liệu của Bộ GD&ĐT

Được cung cấp tại địa chỉ: <http://taphuan.moet.gov.vn>.

Sở GD&ĐT Bình Dương; Phòng GD&ĐT Phú Giáo.

## **V. ĐÁNH GIÁ VÀ CÔNG NHẬN KẾT QUẢ BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN**

### **1. Căn cứ đánh giá và xếp loại kết quả BDTX giáo viên**

Căn cứ đánh giá kết quả BDTX của giáo viên là kết quả việc thực hiện kế hoạch BDTX của giáo viên (thể hiện trong sổ bồi dưỡng thường xuyên của mỗi giáo viên) và tham dự đầy đủ các đợt bồi dưỡng tập trung thì được đánh giá kết quả BDTX. Việc đánh giá và công nhận kết quả BDTX đảm bảo công bằng, chính xác, khách quan, có tác dụng động viên, khuyến khích giáo viên tích cực học tập, bồi dưỡng.

### **2. Hình thức đánh giá**

Kiểm tra tập trung theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT;

Giáo viên làm bài kiểm tra viết cho mỗi nội dung bồi dưỡng;

Thời gian làm bài:

Nội dung 1, 2: 60 phút/nội dung.

Nội dung 3: 90 phút/ nội dung.

Xếp loại kết quả BDTX giáo viên gồm 4 loại: Loại Giỏi (viết tắt: G), loại Khá (viết tắt: K), loại Trung bình (viết tắt: TB) và loại Không hoàn thành kế hoạch.

### **3. Điểm trung bình kết quả BDTX**

Điểm trung bình kết quả BDTX (ĐTB BDTX) được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐTB BDTX} = (\text{điểm nội dung bồi dưỡng 1} + \text{điểm nội dung bồi dưỡng 2} + \text{điểm nội dung bồi dưỡng 3}) : 3$$

ĐTB BDTX được làm tròn đến một chữ số phân thập phân theo quy định hiện hành.

### **4. Xếp loại kết quả BDTX**

Giáo viên được coi là hoàn thành kế hoạch BDTX nếu đã học tập đầy đủ các nội dung của kế hoạch BDTX của cá nhân và có các điểm thành phần đạt từ 5 điểm trở lên. Kết quả xếp loại BDTX như sau:

Loại trung bình (TB): Điểm trung bình BDTX đạt từ 5 đến dưới 7 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 5 điểm.

- 23 tiết tập trung bồi dưỡng lý thuyết, thực hành, giải đáp thắc mắc.
- 37 tiết khối kiến thức tự chọn được thực hiện với mỗi giáo viên trong năm học, giúp phát triển nghề nghiệp và nâng cao mức độ đáp ứng chuẩn nghề nghiệp của giáo viên.

### **3.2. Đối với CBQL**

Căn cứ Thông tư số 26/2015/TT-BGDĐT ngày 30/10/2015 của Bộ GDĐT ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý trường tiểu học, các module tự học của cán bộ quản lý gồm có:

- TH15: Năng lực quản lý dạy học tích hợp theo yêu cầu đổi mới giáo dục đối với cấp tiểu học (15 tiết tự học)

- TH20: Năng lực quản lý hoạt động trải nghiệm sáng tạo theo yêu cầu đổi mới giáo dục đối với cấp tiểu học (15 tiết tự học)

- TH24: Năng lực quản lý tài sản, cơ sở vật chất phục vụ đổi mới giáo dục đối với cấp tiểu học. (15 tiết tự học)

- TH27: Năng lực phát triển hệ thống thông tin trong nhà trường theo yêu cầu đổi mới giáo dục đối với cấp tiểu học (15 tiết tự học)

\* Số tiết học cho nội dung 3 gồm có:

- 19 tiết tập trung bồi dưỡng lý thuyết, thực hành, giải đáp thắc mắc.
- 41 tiết khối kiến thức tự chọn được thực hiện với mỗi giáo viên trong năm học, giúp phát triển nghề nghiệp của giáo viên và nâng cao mức độ đáp ứng chuẩn nghề nghiệp của giáo viên.

Tất cả giáo viên đều phải bồi dưỡng và viết bài thu hoạch theo từng module.

## **IV. HÌNH THỨC, THỜI GIAN, TÀI LIỆU BDTX**

### **1. Hình thức bồi dưỡng**

#### **1.1. Tự bồi dưỡng**

Giáo viên thực hiện BDTX chủ yếu theo hình thức tự bồi dưỡng trên cơ sở tài liệu BDTX. Khối lượng kiến thức tự bồi dưỡng chiếm 70% tổng số tiết trong chương trình BDTX (tương đương 84 tiết). BDTX bằng tự học kết hợp với học tập theo tổ chuyên môn, hoặc theo nhóm giáo viên, học qua mạng . . .

#### **1.2. Bồi dưỡng tập trung (theo kế hoạch của Phòng GD-ĐT)**

Giáo viên tập trung 02 đợt để được hướng dẫn, thảo luận, trao đổi, giải đáp thắc mắc và làm bài kiểm tra. Khối lượng kiến thức bồi dưỡng tập trung chiếm 30% tổng số tiết trong chương trình BDTX (tương đương 36 tiết).

### **2. Thời gian**

Từ tháng 8,9/2019 CBQL và GV học tập trung Nội dung bồi dưỡng 1 và 2 theo lịch của Phòng giáo dục.

Loại khá (K): Điểm trung bình BDTX đạt từ 7 đến dưới 9 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 6 điểm.

Loại Giỏi (G): Điểm trung bình BDTX đạt từ 9 đến 10 điểm, trong đó không có điểm thành phần nào dưới 7 điểm.

Các trường hợp khác được đánh giá là không hoàn thành kế hoạch BDTX của năm học.

Kết quả đánh giá BDTX được lưu vào hồ sơ của giáo viên và là căn cứ để đánh giá, xếp loại, xét các danh hiệu thi đua.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Công tác BDTX bắt đầu từ 8/2019 - 3/2020.

### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

Xây dựng kế hoạch BDTX và tổ chức triển khai kế hoạch BDTX đến toàn thể giáo viên. Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX cá nhân và phê duyệt kế hoạch BDTX của giáo viên.

Tổ chức đánh giá, tổng hợp, xếp loại, báo cáo kết quả BDTX về PGD-ĐT trước tháng 3/2020.

### **2. Trách nhiệm của giáo viên**

Xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân đã được Hiệu trưởng phê duyệt; nghiêm chỉnh thực hiện các quy định về BDTX của nhà trường.

Báo cáo tổ chuyên môn, lãnh đạo nhà trường kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của cá nhân và việc vận dụng những kiến thức, kỹ năng đã học tập BDTX vào quá trình thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là kế hoạch BDTX của Trường Tiểu học Phước Hòa B năm học 2019-2020, đề nghị các đồng chí là CB-GV nhà trường thực hiện nghiêm túc để công tác BDTX đạt hiệu quả. /.

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- CM;
- Tổ trưởng CM;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Trần Thị Minh Huệ**