

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2018 – 2019, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2019 – 2020 và định hướng quản lý công tác 3 công khai tại cơ sở giáo dục năm 2019 - 2020

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 277/PGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2019 về việc thực hiện báo cáo công tác công khai năm học 2018-2019 và định hướng công tác năm học 2019-2020 theo yêu cầu Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT;

Nay Trường TH Phước Hoà B báo cáo kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2018 – 2019, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2019 – 2020 và định hướng quản lý công tác 3 công khai tại cơ sở giáo dục năm 2019 – 2020 như sau:

Phần thứ nhất

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI NĂM HỌC 2018 - 2019

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Số lớp, số học sinh

- Tổng số lớp 20 – số HS: 618/286 nữ
- 6 tuổi vào lớp 1: 126/126 em – Tỷ lệ: 100% (trong địa bàn điều tra)
- Có 20/20 lớp học 2 buổi/ngày, trong đó có 450 học sinh bán trú.
- Có 14 em học sinh dân tộc, 11 em học sinh khuyết tật.

2. Tình hình chất lượng đội ngũ cán bộ - giáo viên

Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý của nhà trường đảm bảo đủ về cơ cấu, số lượng, cụ thể:

- Tổng số CBGVNV: 42/34 nữ, trong đó:
 - + Ban giám hiệu: 03 người (1HT – 2 PHT)
 - + Giáo viên trực tiếp giảng dạy: 30 người (GV dạy lớp: 23; Anh văn: 02; Hát nhạc: 01; Mỹ thuật: 01; Thể dục: 02; Tin học: 01).
 - + Nhân viên hành chính: 09 người, trong đó: TPT Đội: 01; Y tế - CTĐ: 1 (hợp đồng 1 năm); TV-TB, CNTT: 01; KT-VT: 01; QL phòng chức năng: 01; Bảo vệ - phục vụ: 04.
- Trình độ chuyên môn: Đạt chuẩn 100% (không tính 3 bảo vệ, 1 phục vụ).
- + BGH: ĐHSP: 3/3 (Trên chuẩn 100%).
- + GV dạy lớp 30, trong đó: ĐH: 16/30; CĐ: 09/30; Trung cấp: 5/30 (Trên chuẩn 83.3%)

+ Nhân viên hành chính 5, trong đó: ĐH: 1/5; CĐ: 3/5; Trung cấp: 1/5 (Trên chuẩn 80%)

- Tổng số đảng viên trong trường: 14/12 nữ (14 chính thức, 0 dự bị).

- Thường xuyên chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, đội ngũ nhà giáo nhằm nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực quản lý, giảng dạy. Số CB, GV, NV đang theo bồi dưỡng nâng cao trình độ đào tạo trong năm học là 04 người (Đại học), đã hoàn thành 03, còn 01 giáo viên đang theo học.

Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên tiểu học. Có 36 CB, GV tham gia học tập BDTX. Kết quả: 100% CB, GV đạt khá giỏi (G: 17/36 đạt 47,2% - K: 19/36 đạt 52,8%)

- Phong trào thi đua dạy tốt, học tốt:

+ Có 20/30 (66,7%) giáo viên dạy giỏi cấp trường, 8/8 (100%) giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện, 01 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh

+ Số sáng kiến kinh nghiệm thực hiện trong năm học: 38 đề tài, trong đó: Đạt cấp trường: 25; Cấp huyện: 8; Đề nghị Cấp tỉnh xét duyệt: 01.

3. Tình hình cơ sở vật chất

- Trường có số phòng học, phòng chức năng đảm bảo đủ phục vụ cho công tác dạy và học (22 phòng học phục vụ cho 21 lớp, phòng chức năng gồm: 01 phòng học ngoại ngữ, 01 phòng tin học; 01 phòng âm nhạc; 01 phòng Mỹ thuật).

- Trong năm học đã tham mưu tốt việc tăng cường đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất khang trang, sạch sẽ, trang thiết bị dạy học, đảm bảo phục vụ tốt cho giảng dạy và học tập.

- Thực hiện tu sửa nhỏ như: sửa chữa điện, đèn, quạt, sửa các cửa sổ lớp học đảm bảo chắc chắn để bảo vệ cơ sở vật chất, thiết bị được trang bị trong lớp, khắc phục hệ thống hút khói trong nhà ăn, ... phục vụ tốt cho công tác giáo dục.

- Mua sắm thiết bị phục vụ giảng dạy gồm (mua sắm tập trung): 1 bộ âm thanh, 2 tủ hồ sơ, 3 máy in, 6 máy chiếu với tổng trị giá 192.300.000 đồng.

- Cải tạo hệ thống bếp gas, hệ thống hút mùi bếp ăn bán trú với tổng giá trị 88.500.000 đồng.

- Sửa chữa nhà ăn (mở rộng diện tích phần ăn cho HS) với tổng kinh phí 325.000.000 đồng (kinh phí sửa chữa hàng năm của PGDĐT)

- Trường đã được đầu tư lắp đặt hệ thống thiết bị đồ chơi ngoài trời theo dự án xây dựng trường học tiên tiến với tổng kinh phí 1.053.500.000 đồng.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN 03 CÔNG KHAI TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2018-2019

1. Công tác triển khai

Năm học 2018 – 2019, nhà trường đã triển khai đầy đủ các văn bản hướng dẫn về công tác công khai như: Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông tư ban hành quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

Đầu năm học, nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 151/KH-THPHB ngày 10/9/2018 về Kế hoạch thực hiện quy chế 3 công khai; Ban hành quyết định số 150/QĐ-THPHB ngày 10 tháng 9 năm 2018 về việc thành lập Ban chỉ đạo và tổ chức thực hiện quy chế 3 công khai.

2. Các nội dung, hình thức thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT

2.1. Nội dung công khai:

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục: Thực hiện theo Biểu mẫu 05 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Công khai chất lượng giáo dục thực tế: Thực hiện theo Biểu mẫu 06 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Công khai thông tin Cơ sở vật chất: Công khai theo Biểu mẫu 7 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Thực hiện theo Biểu mẫu 8 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

*** Công khai thu chi tài chính:**

- Công khai tình hình tài chính: Thực hiện công khai theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

- Công khai học phí và các khoản thu khác từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học và dự kiến cho 2 năm học tiếp theo.

- Công khai các khoản chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước và nước ngoài; mức thu nhập hàng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị...

- Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

2.2. Hình thức công khai:

- Công khai trên website của nhà trường.

- Niêm yết công khai tại bảng tin ngoài sân trường.

- Công khai trong các kỳ họp HĐSP, họp ban đại diện CMHS.

2.3. Thời điểm công khai:

- Công khai chất lượng giáo dục và điều kiện giáo dục, công khai thông tin cơ sở vật chất: Công khai vào tháng 6 /2018, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác.

- Công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Thực hiện công khai vào tháng 6/2018 và đã cập nhật thay đổi số lượng đội ngũ vào tháng 9/2018.

- Công khai thu chi tài chính:

+ Báo cáo công khai dự toán ngân sách nhà nước thực hiện sau 15 ngày, kể từ ngày được tổ chức cấp trên hoặc cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giám hoặc bổ sung trong năm (nếu có).

- + Báo cáo tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hàng quý, 06 tháng công khai sau 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 06 tháng.
- + Công khai tài chính thu – chi trong và ngoài ngân sách thực hiện hàng tháng.

3. Đánh giá kết quả thực hiện công khai

Nhà trường đã thực hiện nghiêm túc và đúng quy định các nội dung công khai theo hướng dẫn của Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo và TT61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính. Không có trường hợp thắc mắc hay khiếu nại tố cáo về các nội dung đã công khai.

Phần thứ hai

TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2019-2020 VÀ ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2019-2020

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG KHAI ĐẦU NĂM HỌC 2019-2020

1. Khái quát tình hình trường học các cấp đầu năm học 2019-2020

- Tổng số lớp 19 – số HS: 625/289 nữ, trong đó:
 - + Khối 1: 4 lớp – 145 em/69 nữ
 - + Khối 2: 4 lớp – 134 em/69 nữ
 - + Khối 3: 3 lớp – 100 em/39 nữ
 - + Khối 4: 3 lớp – 94 em/38 nữ
 - + Khối 5: 5 lớp – 152 em/74 nữ
- Có 19/19 lớp học 2 buổi / ngày, trong đó có 516 học sinh bán trú.

2. Tình hình công khai đầu năm học 2019 – 2020

Nhà trường đã thực hiện đầy đủ các nội dung công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo và TT61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính, gồm:

- + Công khai cam kết chất lượng giáo dục theo Biểu mẫu 05 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT: Đã thực hiện vào tháng 6/2019.
- + Công khai chất lượng giáo dục thực tế theo Biểu mẫu 06 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT: Đã thực hiện vào tháng 6/2019.
- + Công khai thông tin Cơ sở vật chất theo Biểu mẫu 7 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT: Đã thực hiện vào tháng 6/2019.
- + Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên theo Biểu mẫu 8 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT (Đã được cập nhật nội dung thay đổi về nhân sự vào đầu tháng 9/2018): Đã thực hiện vào tháng 6/2019 và cập nhật thay đổi số lượng đội ngũ vào đầu tháng 15/2019.
- + Công khai tình hình tài chính: Thực hiện công khai tài chính trong và ngoài ngân sách hàng tháng trong phiên họp hội đồng sư phạm, niêm yết thông tin công khai lên bảng tin ở văn phòng và ngoài sân trường.

II. ĐỊNH HƯỚNG CÔNG TÁC QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG 3 CÔNG KHAI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2018-2019

1. Mục tiêu thực hiện công tác 3 công khai của Trường

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc công khai nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy tính dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và nâng cao hiệu quả giáo dục.

- Nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong năm học.

2. Nội dung 3 công khai các theo yêu cầu Biểu mẫu công khai (theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT)

- Công khai cam kết chất lượng giáo dục: Thực hiện theo Biểu mẫu 05 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Công khai chất lượng giáo dục thực tế: Thực hiện theo Biểu mẫu 06 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Công khai thông tin Cơ sở vật chất: Công khai theo Biểu mẫu 7 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên: Thực hiện theo Biểu mẫu 8 ban hành kèm theo TT36/2017/TT-BGDĐT.

- Công khai tình hình tài chính: Thực hiện công khai theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo hướng dẫn của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính.

3. Định hướng các giải pháp thực hiện

- Ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo và tổ chức thực hiện Quy chế 3 công khai của đơn vị năm học 2019 – 2020. Xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế công khai cho năm học 2019 – 2020.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản theo quy định của TT36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư số 61/2017/TT-BTC và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

- Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng nguồn ngân sách nhà nước cấp, các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan, chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng một tập thể dân chủ, đoàn kết.

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác 3 công khai năm học 2018 - 2019, tình hình thực hiện công khai đầu năm học 2019 - 2020 và định hướng quản lý công tác 3 công khai tại cơ sở giáo dục năm 2019 - 2020 của Trường TH Phước Hoà B./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT,
- Website trường,
- Lưu: VT.



Trần Thị Minh Huệ